

Allegato sub "A"

alla delibera di C.d.B. n. 018 del 03/05/2021

Il Direttore
Dott. Paolo Contò
f.to

COMUNE DI _____

CONSIGLIO DI BACINO PRIULA

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE
ASSOCIATA DEL SERVIZIO INTEGRATO
DI DISINFESTAZIONE**

Fontane di Villorba, li

Il **Comune di** _____, (C.F. _____ – e P.IVA _____) in persona di _____, C.F. _____, Dirigente Settore _____, di seguito denominato "**Comune**";

e

il **Consiglio di Bacino Priula**, in persona del dott. _____, nato a _____ (____) il _____, C.F. _____, nella sua qualità di Direttore e Procuratore Speciale, giusta procura rilasciata in data _____ per atto rep. n. _____ del notaio in _____, di seguito denominato anche solo "**Bacino Priula**".

PREMESSO che

- il Comune di _____, già aderente al Consorzio Intercomunale Priula/Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3, partecipa al Consiglio di Bacino Priula;
- il Consorzio Intercomunale Priula ed il Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3 erano due forme associative, ciascuna di 25 comuni (art. 31, D.Lgs. 267/2000) della provincia di Treviso, costituiti per la gestione associata di servizi pubblici locali, tra i quali, in primis, il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani ed altri servizi d'interesse delle amministrazioni comunali aderenti ai predetti Consorzi;
- entrambi i Consorzi erano stati altresì individuati dalla Regione Veneto (provvedimento del Consiglio Regionale 28 ottobre 1988, n. 785) quali Enti Responsabili, nell'ordine, del Bacino TV2 e del Bacino TV3 ai sensi e per gli effetti dell'allora vigente Piano regionale di smaltimento dei rifiuti solidi urbani (P.R.S.U.);
- tali Consorzi con deliberazione di Assemblea Consortile n. 4 del 22 aprile

2015 hanno avviato il servizio associato di gestione integrata del verde pubblico ed il servizio integrato di disinfestazione a favore dei comuni consorziati e delle loro comunità, approvando gli schemi delle Convenzioni ex art. 30 T.U.E.L. e dei Contratti di servizio a tal fine necessari deliberando altresì di avvalersi della società in house providing Contarina Spa per il loro espletamento, fatta salva l'approvazione di uno specifico Progetto di servizio e la verifica della sua congruità e/o economicità;

- i medesimi Consorzi si sono integrati ai fini della obbligatoria costituzione della nuova Autorità di governo del servizio rifiuti ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge regionale n. 52/2012, istituita con effetto dal 1° luglio 2015 con atto sottoscritto avanti il notaio Talice di Treviso in data 29/06/2015 (repertorio n. 83843, raccolta n. 31128, registrato a Treviso il 02.07.2015 al n. 9167 serie IT), e che tale Autorità, per espressa previsione statutaria (art. 1, comma 5) ha competenza anche in ordine all'organizzazione, affidamento e controllo diretto del servizio di cui all'oggetto;

- il Comune di _____, con delibera _____ n. ___ del _____, ha deciso di aderire al Servizio integrato di disinfestazione;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - FINALITÀ E OGGETTO

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Comune intende gestire, in forma associata ed unificata con gli altri comuni appartenenti al Consiglio di Bacino Priula e aderenti al medesimo servizio associato, tutte le

attività costituenti e connesse al servizio integrato di disinfestazione (nel proseguo anche solo “**Servizio**”) sul proprio territorio.

La regolamentazione ed organizzazione associata di tali competenze è innanzitutto finalizzata ad implementare una gestione integrata del Servizio, intesa come gestione complessiva e coordinata delle varie attività e servizi – sia di carattere istituzionale, che di natura amministrativa ed operativa - di disinfestazione idonea ad ottenere una maggiore efficacia ed efficienza di Servizio. In tal modo il Servizio potrà evolvere preferibilmente verso un modello di determinazione di uno standard sanitario di qualità (sulla base di monitoraggi e rilevamenti di organismi infestanti) ed il suo mantenimento a cura e responsabilità del gestore.

Essa è, altresì, finalizzata a garantire:

- un più facile coordinamento con le altre autorità pubbliche competenti, in particolare Regione ed Aziende U.I.s.s.;
- una pianificazione, programmazione e gestione del servizio capillare ed omogenea, con livelli e standard di qualità del servizio uniformi ed adeguati alle necessità dei cittadini/utenti;
- una più efficace gestione di eventuali emergenze sanitarie;
- eguale cura ed attenzione indistintamente per tutti gli enti locali aderenti e le loro comunità;
- una gestione più economica del servizio grazie, in particolare, all’ottimizzazione degli interventi ed alle economie di scala ottenibili dalla dimensione sovracomunale della gestione del servizio;
- costi uniformi per il servizio a livello di Bacino;
- una costante informazione ai cittadini sui comportamenti preventivi e di

lotta ai principali infestanti;

- predisposizione di un servizio pubblico di disinfestazione accessibile anche ai privati cittadini.

ART. 3 - DURATA

La presente Convenzione ha validità ed efficacia di 5 (cinque) anni decorrenti dalla sua sottoscrizione e potrà essere prorogata ovvero rinnovata previo accordo tra le parti.

Il Consiglio di Bacino Priula ed il Comune si riconoscono reciprocamente una facoltà di recesso anticipato esercitabile dal terzo anno di vigenza della presente Convenzione, con preavviso di almeno 6 mesi e con decorrenza dall'anno solare successivo.

ART. 4 - COMPETENZE E IMPEGNI DEL CONSIGLIO DI BACINO

Al Consiglio di Bacino Priula, quale strumento di coordinamento intercomunale ed al fine di garantire una gestione uniforme del servizio pur nel rispetto delle peculiarità delle singole amministrazioni comunali, competono le seguenti attività:

- il coordinamento tra ULSS e Comuni per la programmazione e pianificazione del Servizio;
- il coordinamento tra ULSS e Comuni per la gestione delle situazioni di emergenza sanitaria;
- l'affidamento del Servizio in conformità alle vigenti disposizioni di legge, predisposizione ed approvazione del contratto di servizio;
- la sottoscrizione del contratto di servizio;
- in accordo e/o condivisione col Comune, la gestione del contratto

di servizio (ad es. il formale affidamento al Gestore di servizi integrativi, l'aggiornamento degli standard o dei siti di intervento, la determinazione e l'irrogazione di eventuali penali ecc.);

- l'eventuale revisione dello standard minimo dei servizi programmati;
- il controllo sullo svolgimento del Servizio e sulla corretta e regolare esecuzione contrattuale compresa l'apposizione del visto di regolarità sulle fatture emesse dal Gestore del servizio e l'adozione degli opportuni o dovuti provvedimenti in caso di irregolarità o disservizi;
- l'esercizio congiunto del controllo analogo nel caso di gestione *in house providing* del Servizio.

Al fine di assicurare l'ottimale espletamento di tali competenze il Consiglio di Bacino Priula costituisce l'Ufficio di Bacino per l'organizzazione, la direzione ed il controllo del Servizio.

ART. 5 - COMPETENZE E IMPEGNI DEL COMUNE

Al Comune competono:

- a) la fornitura di tutti i dati e delle informazioni necessarie in proprio possesso per l'esecuzione del Servizio;
- b) la condivisione, unitamente al Bacino Priula, della pianificazione dei servizi;
- c) la proposta e/o la condivisione col Bacino Priula della richiesta di servizi integrativi;
- d) la facoltà di proporre, previa condivisione col Bacino Priula, l'aumento di uno o più degli standard, nonché l'integrazione dei siti e delle aree di intervento, di cui all'allegato "B" del Progetto di

Servizio;

- e) la facoltà di proporre, previa condivisione col Consiglio di Bacino Priula, eventuali compensazioni di servizio in termini di standard e/o siti di intervento;
- f) il pagamento del corrispettivo direttamente al gestore del Servizio (previo visto di regolarità apposto dal competente ufficio di Bacino Priula).

Il Comune si avvale del Consiglio di Bacino Priula per l'affidamento dei servizi di gestione del verde pubblico, in conformità al progetto tecnico e proposta economica acquisiti al protocollo comunale n. ___ del ___ - protocollo Bacino Priula n. ___ del _____.

Il Comune s'impegna a cooperare per agevolare il migliore espletamento del Servizio, con particolare riferimento all'adozione in tempi brevi dei provvedimenti ed alla cura degli adempimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali.

ART. 6 - FORME DI CONSULTAZIONE E DI COLLABORAZIONE

Al fine di assicurare una gestione efficiente ed efficace, il Comune ed il Consiglio di Bacino Priula si impegnano a collaborare fattivamente e a scambiarsi tutte le informazioni utili e necessarie.

Al fine di garantire una sollecita e continua collaborazione e consultazione, il Consiglio di Bacino Priula ed il Comune individuano il Responsabile tecnico dedicato all'erogazione del Servizio sul territorio del Comune, di cui si comunicheranno reciprocamente i nominativi, unitamente alla reperibilità del personale dedicato, gli orari d'apertura degli uffici, nonché ogni

successiva variazione di uno o più di tali dati.

ART. 7 - RAPPORTI FINANZIARI

La copertura delle spese di funzionamento del Consiglio di Bacino per le funzioni di regolazione del servizio è deliberata dall'Assemblea secondo le disposizioni di cui all'art. 17 dello Statuto dell'Ente.

ART. 8 – SPESE STIPULAZIONE CONVENZIONE

Sono a carico del Consiglio di Bacino Priula tutte le spese per imposte e tasse presenti e future inerenti alla stipulazione della presente Convenzione, che ha luogo in forma di scrittura privata.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Alla presente Convenzione si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., e quelle contenute nello Statuto del Bacino Priula.

Allegati: Contratto di servizio tipo

Letto, confermato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI _____

Il _____

PER IL CONSIGLIO DI BACINO PRIULA:

Il _____